

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18 DEL 29.03.2016

ALLEGATO SUB A

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Forte dott.ssa Barbara

COMUNE DI ROANA

Provincia di Vicenza

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2016

approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29.03.2016

PREMESSA

L'art. 9, comma 7, del D.L. 179/2012, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI ROANA
Sede legale	ROANA, VIA MILANO N. 32
Responsabile accessibilità	Segretario comunale Emanuele dott. Gaetano
Responsabile trasparenza	Segretario comunale Emanuele dott. Gaetano
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.roana.vi@pecveneto.it
Telefono / fax	0424 692035 - 0424 692019

INFORMAZIONI GENERALI SUL COMUNE

Roana è un comune situato nella provincia di Vicenza, Regione del Veneto, che conta 4.321 abitanti al 31.12.2015.

Superficie	78,39 km ²
Codice Istat	024085
Codice Catastale	H361
Prefisso telefonico	0424
CAP	36010

Il sito internet comunale è stato istituito nell'anno 1998 con lo scopo di favorire la reale applicazione delle normative sulla trasparenza e l'accesso alle informazioni da parte degli utenti dei servizi pubblici.

Nel corso del 2014 il Comune di Roana ha scelto di adottare il portale fornito da Halley Veneto s.r.l., riversando i contenuti delle pagine web nel prodotto sviluppato dalla stessa.

Questa soluzione ha permesso di far interagire il portale con i software gestionali in dotazione agli uffici, permettendo la pubblicazione automatica di numerose informazioni e, conseguentemente, una migliore efficienza e tempestività.

Il nuovo portale offre una struttura base uguale per tutti gli enti che hanno acquistato il prodotto, personalizzabile seppur entro schemi predefiniti, ed è continuamente implementabile.

Per la gestione dei contenuti, tutti gli uffici comunali sono stati coinvolti nell'attività di pubblicazione e di aggiornamento delle pagine web.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Controllo accessibilità della sezione "Amministrazione Trasparente"	Verificare in tutte le voci di menu e sottomenu la presenza di allegati in formato pdf ottenuti da scansioni e affiancare agli stessi, ove possibile la versione in pdf con testo ricercabile	31/12/2016
Sito istituzionale	Inserimento funzioni di accessibilità	Inserire nella parte alta del sito (header) i comandi per diminuire o aumentare la dimensione del carattere, visualizzare la versione del sito con alto contrasto	30/04/2016
Sito istituzionale	Inserimento funzioni di accessibilità	Inserire, dove tecnicamente possibile, l'attributo alternativo (alt) a tutte le immagini inserite nel sito	30/06/2016
Formazione informatica	Accrescere le conoscenze informatiche del personale	Attività di formazione del personale che si occupa della pubblicazione e dell'aggiornamento di notizie e/o documenti sul sito istituzionale, affinché vengano rispettate le regole previste dalle norme in materia di trasparenza e accessibilità, con particolare attenzione al formato dei documenti, in modo da evitare la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti	Intervento in continuo svolgimento
Postazioni di lavoro	Monitoraggio postazioni disabili	Effettuare un controllo annuale o su specifica richiesta dell'interessato delle postazioni utilizzate dai dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo per verificare l'adeguatezza degli strumenti informatici e della postazione lavorativa in generale al tipo di disabilità presente	Intervento in continuo svolgimento
Telelavoro		Nel Comune di Roana non è emersa la necessità di adottare tale forma flessibile di lavoro e pertanto non occorre predisporre i conseguenti progetti	----