

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n.58 del 24.08.2017 con la quale si è provveduto a modificare il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2017-2019 con la previsione di un'assunzione a tempo parziale e determinato per 4 mesi dal 01.09.2017 al 31.12.2017 di un collaboratore amministrativo categoria B3 ;

**DATO ATTO CHE:**

- l'art. 36 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 disciplina l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile il quale prevede, in particolare, che per prevenire fenomeni precariato le amministrazioni pubbliche sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;

**PRESO ATTO** che con determinazione del Settore affari generali n. 130 del 30.07.2008 n. 343 R.G. veniva approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 posto di collaboratore professionale amministrativo area affari generali a tempo indeterminato categoria "B3";

**RISCONTRATO** che come precisato nella determinazione n. 3 dell'08.01.2008 con la quale è stato approvato il bando di concorso, l'Amministrazione si è riservata la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei, anche per assunzioni a tempo determinato o indeterminato a tempo pieno o parziale, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della stessa graduatoria

**RISCONTRATO** che il Comune di Roana ha la necessità di assumere a tempo determinato (per 4 mesi) e a tempo parziale (18 ore settimanali) un Collaboratore Amministrativo categoria B3 presso l'Area affari generali anche in relazione all'approssimarsi del periodo elettorale per il referendum indetto dalla Regione Veneto per il 22.10.2017;

**ACQUISITA** la disponibilità all'assunzione con decorrenza 1 settembre 2017 e fino al 31.12.2017 della seconda classificata della graduatoria in oggetto Sig.ra Strazzabosco Roberta di Asiago;

**RICHIAMATA** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. 37562 del 19/09/2012;

**VISTA** la deliberazione della CORTE DEI CONTI, LOMBARDIA, DELIBERAZIONE 74, 23 FEBBRAIO 2015 con la quale la Corte chiarisce che:

•in aderenza alla pronuncia di orientamento generale adottata dalla Sezione delle Autonomie della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del d.l. n. 174/2012, convertito con legge n. 213/2012, si possono effettuare assunzioni di personale a tempo determinato, o con gli altri contratti c.d. flessibili elencati nell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, nei limiti della spesa impegnata per le medesime finalità nell'anno 2009.

**VERIFICATO** il rispetto di tale limite con l'assunzione in parola,

**RILEVATO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 2 del 30/01/2017, immediatamente eseguibile, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;

**POSTO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 9 del 30/01/2017, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di previsione 2017-2019;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 2 del 31/01/2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2017-2019, ai sensi degli artt. n. 109, e n. 169 del D.lgs. n. 267/2000 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n.2 del 31.03.2017, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2017 - 2019 approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 31.01.2017;

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 18.11.2014;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000;

## **DETERMINA**

1. **di procedere** per le causali espresse in premessa, attraverso l'utilizzo della graduatoria a tempo indeterminato del Comune di Roana in corso di validità, all'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e a tempo determinato dal 1 settembre 2017 e fino al 31 dicembre 2017 della Sig.ra Strazzabosco Roberta di Asiago inquadrata nella categoria B3 e con mansioni di Collaboratore Amministrativo
2. **di demandare** al Responsabile dell'Ufficio Personale l'adozione degli ulteriori adempimenti conseguenti all'assunzione a tempo determinato della Sig.ra Strazzabosco Roberta;
3. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi con il presente provvedimento sul sito web comunale alla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D Lgs. N. 33/2013.
4. **di dare atto** che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;

va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per quindici giorni consecutivi;

va inserita nel registro generale delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.