



Comune di Roana

via Milano 32 - 36010 Canove di Roana (VI)
tel. 0424/692035 fax 0424/692019
CF - P.IVA 00256400243

OGGETTO: DISCIPLINARE TECNICO AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE A LIVELLO UNICO DEFINITIVO-ESECUTIVO - RELATIVAMENTE ALL'INTERVENTO DENOMINATO "TUTELA RESTAURO CONSERVATIVO E VALORIZZAZIONE DELLE INCISIONI RUPESTRI PARCO ARCHEOLOGICO DELLA VAL D'ASSA NEL COMUNE DI ROANA" - CUP F85F21003630005 - CIG Z1C32D1B2E -

~~~~~

L'anno **2021** (duemilaventuno), il giorno ..... ( ) del mese di **Agosto** (08), in Canove di Roana (VI) con la presente scrittura redatta in duplice originale e da valere ad ogni effetto di legge, tra i signori:

- **VALENTE Geom. Gabriele**, nato ad Asiago (VI) il 27/04/1967, il quale interviene nel presente atto in qualità di Responsabile Ufficio Tecnico 4° Settore LL.PP./Ambiente del Comune di ROANA e quindi in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente medesimo, domicilio fiscale in ROANA, Via Milano 32, - P.I. n. 00256400243;

- **SIMIONATO Arch. Andrea** nato a Padova (PD) il 11/11/1968, con studio tecnico professionale a Padova (PD) 35125 in Via Cesare Beccaria n. 2/2, C.F. e P.I. 04096700283;

Si conviene e si stipula quanto segue:

## **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione comunale di ROANA conferisce al Professionista sopra generalizzato l'incarico per la "Progettazione a livello Unico Definitivo - Esecutivo", relativamente all'intervento denominato **"TUTELA RESTAURO CONSERVATIVO E VALORIZZAZIONE DELLE INCISIONI RUPESTRI PARCO ARCHEOLOGICO DELLA VAL D'ASSA NEL COMUNE DI ROANA" - CUP F85F21003630005 - CIG Z1C32D1B2E.**

## **Art. 2 - Norme generali**

L'incarico dovrà essere svolto secondo le indicazioni e le direttive generali dell'Amministrazione Comunale che le esercita a mezzo del responsabile del procedimento.

Il Professionista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e consegnato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale, per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti dell'impostazione progettuale, determinata da nuove o diverse esigenze e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto, spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera ai sensi delle tariffe professionali in vigore.

Il Professionista nel compiere tutti gli atti progettuali inerenti l'incarico ricevuto, dovrà mantenere gli opportuni contatti con gli uffici comunali compreso l'onere anche di prendere parte ad eventuali riunioni ed incontri che potranno essere indetti per la loro illustrazione durante le varie fasi della progettazione.

## **Art. 3 - Progetto Definitivo ed Esecutivo**

**Il progetto Unico a livello Definitivo - Esecutivo**, nell'elaborazione dovrà rispettare i criteri e gli indirizzi dell'Amministrazione e comprenderà tutti gli elaborati, così come indicato dal D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i, dal D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i (per quanto applicabile) oltre a quanto disposto dal D.M. 22.08.2017 n. 154 (Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42 del 2004). In particolare dovrà contenere tutti gli elementi ed allegati così come previsto dall'art. 23 commi 7- 8 del D.Lgs. n. 50/2016 oltre a quanto previsto relativamente al "*Coordinamento per Sicurezza in fase di Progettazione*" ai sensi dell'art. 91 c. 1 lett. a) b) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonchè quanto prescritto dagli art. 17 - 18 del D.M. 22.08.2017 n. 154;

#### **Art. 4 - Tempi di consegna - Penale - Recesso**

Per i lavori oggetto del presente disciplinare di incarico, gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati all'amministrazione comunale rispettando i seguenti termini:

**“Progetto a livello Unico Definitivo Esecutivo”** propedeutico all'attività di tutela e restauro conservativo del sito gravemente danneggiato e compromesso dagli eventi calamitosi del 13.07.2021, **entro non oltre i termini di scadenza prescritti dal Bando Finanziamento Statale previsto dal Ministero della Cultura ovvero al 31.08.2021**, (Decreto del Ministro per i beni e le Attività Culturali e per il Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 30 novembre 2020, rep. 546, recante *“Modalità e condizioni di funzionamento del “Fondo per la cultura”*)

Lo stesso progetto, entro i suddetti termini, sarà oggetto di approvazione in linea tecnica, stante che dovrà acquisire, **l'ammissibilità a finanziamento** (copertura economica finanziaria stabilita nell'80% della somma investimento) **oltre ai pareri prescritti per la cantierabilità dell'opera da parte degli Enti territorialmente preposti, ovvero Paesaggistico, Archeologico, Idrogeologico ed Uso Civico;**

Qualora il ritardo ingiustificato nella consegna, superasse il termine suesposto del **31.08.2021**, l'Amministrazione Comunale, senza obbligo di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di recedere dal rapporto e di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi ed indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Resta comunque salva la facoltà per l'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento di eventuali danni subiti a causa del ritardo o dell'inadempimento per le conseguenze della mancata possibilità di ammissione a finanziamento.

#### **Art. 5 - Durata del rapporto**

Le prestazioni professionali relative all'incarico di progettazione di cui trattasi, nonché gli obblighi

di responsabilità di cui alla presente convenzione, avranno durata fino ad approvazione da parte dei competenti organi di tutti gli elaborati progettuali.

#### **Art. 6 - Pareri di altri Enti**

Il Professionista incaricato si impegna a fornire tutta la documentazione necessaria per la richiesta di eventuali autorizzazioni ad altri Enti terzi territorialmente competenti di cui al precedente art.4.

La documentazione necessaria eventualmente eccedente il numero di copie da consegnare contrattualmente secondo quanto previsto dal successivo art. 8 sarà compensata al Professionista al prezzo di costo.

#### **Art. 7 - Compensi**

Il Comune committente corrisponderà le competenze professionali su presentazione di parcelle di acconto e/o saldo.

Tali competenze, in base al preventivo di parcella presentato all'Amministrazione comunale in data 24/08/2021 prot. n. 14.353 ammontano ad **€ 10.800,00** (Diecimila Ottocento /00) + 4 % contributo previdenziale + I.V.A. 22%, per complessivi **€ 13.703,04** (Tredicimila settecento tre/04).

Nel caso vengano richieste al Professionista, modifiche o adeguamenti al progetto originario dopo l'avvenuta approvazione del progetto stesso, con redazione di nuovi elaborati grafici, calcolazioni e computi, con o senza variazione di spesa, le relative prestazioni verranno compensate con l'aliquota delle prestazioni parziali previste dal D.M. 17/06/2016 e s.m.i.

Il pagamento del corrispettivo relativamente alla fase dell'attività affidata, avverrà secondo la seguente scadenza:

**a)** La somma corrispondente all'incidenza della *Progettazione Unica Definitiva – Esecutiva* dedotta sulla base dell'offerta praticata, **entro i successivi 60 gg dall'approvazione del medesimo Progetto Definitivo - Esecutivo.**

#### **Art. 8 - Consegna degli elaborati – Proprietà - Variazioni**

Il Professionista, dovrà consegnare n.1 copia (cosiddetta di cortesia) oltre ad 1 eventuale copia su richiesta dell' Amm.ne degli elaborati di progetto, nonché n. 2 copie complete del progetto su supporto magnetico (formato PdF e formato P7M), riprodotto su Cd-rom o chiavetta USB che, come tutti gli altri atti progettuali, rimarranno di proprietà esclusiva del Comune.

L'amministrazione Comunale, potrà apportare ai suddetti elaborati le varianti o modifiche che riterrà opportune, senza che il Professionista incaricato possa eccepire o pretendere compenso alcuno, mentre il Professionista rimane sollevato da ogni conseguente responsabilità al riguardo.

#### **Art. 9 – Divieto di subappalto**

E' fatto divieto di subappalto del presente servizio, salvo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 – Responsabilità del Professionista – Polizza di responsabilità civile professionale**

A far data dall'approvazione del Progetto Esecutivo, il Professionista dovrà esibire e depositare copia della polizza di responsabilità civile professionale.

La mancata presentazione della polizza esonererà il comune dal pagamento della parcella professionale.

#### **Art. 11. - Direzione Lavori, Assistenza Cantiere, Contabilizzazione Lavori, Collaudo Lavori**

Per quanto attiene l'attività prestazionale circa la Direzione Lavori, l'Assistenza Cantiere, la Contabilizzazione dei Lavori, la Sicurezza in fase di Esecuzione, il Collaudo finale, non rientra nel presente conferimento di incarico, pertanto la medesima prestazione sarà oggetto di successive e distinte procedure amministrative, nel rispetto delle norme vigenti in materia di contrattazione pubblica e ad avvenuta conferma circa l'eventuale ammissione al finanziamento statale.

#### **Art. 12. - Definizione delle controversie**

Tutte le controversie relative al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dalla convenzione non ricomponibili in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg (trenta giorni) da quello in cui verrà notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio

arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Professionista, uno scelto dall'Amministrazione e il terzo scelto di comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Vicenza. In pendenza di giudizio arbitrale il Professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

### **Art. 13. - Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente evidenziato nel presente disciplinare si fa riferimento al dal D.M. 17/06/2016 e s.m.i.

Saranno a carico del Professionista le spese per eventuali carte uso bollo, nonché le imposte o tasse conseguenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista affidatario è tenuto ad eleggere domicilio presso la sede del Comune di ROANA, Canove di Roana in Via Milano 32 .

La registrazione avverrà soltanto in caso d'uso.

La normativa del presente disciplinare è fin d'ora impegnativa per il Professionista affidatario, mentre diventerà tale per l'Amministrazione soltanto dopo la prescritta superiore approvazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

**PER COMUNE DI ROANA**

*Geom. Gabriele Valente*

(f.to digitalmente)

**IL PROFESSIONISTA INCARICATO**

*Arch. Andrea Simionato*

(f.to digitalmente)